Интеграция с системой ST Чикаго

Инструкция

Оглавление

[Введение 3](#_Toc77237231)

[Порядок действий для подключения дистрибьютора 4](#_Toc77237232)

[Протокол импорта данных в ST Чикаго 6](#_Toc77237233)

[Общие требования по формату файлов 6](#_Toc77237234)

[Формат и наименование файла 6](#_Toc77237235)

[Набор данных в файле. Обязательность полей 7](#_Toc77237236)

[Указание периода 7](#_Toc77237237)

[Удаление и изменение данных в «ST Чикаго» 8](#_Toc77237238)

[Требования по формату файла «Товары» 8](#_Toc77237239)

[Требования по формату файла «Торговые точки» 10](#_Toc77237240)

[Требования по формату файла «Владельцы» 11](#_Toc77237241)

[Требования по формату файла «Склады» 12](#_Toc77237242)

[Требования по формату файла «Сотрудники» 12](#_Toc77237243)

[Требования по формату файла «Отгрузка товара» 13](#_Toc77237244)

[Требования по формату файла «Возврат товара» 15](#_Toc77237245)

[Требования по формату файла «Возврат товара поставщику» 16](#_Toc77237246)

[Требования по формату файла «Перемещение товара» 17](#_Toc77237247)

[Требования по формату файла «Приход товара» 18](#_Toc77237248)

[Требования по формату файла «Прочий оборот товара» 20](#_Toc77237249)

[Требования по формату файла «Остатки» 21](#_Toc77237250)

[Требования по формату файла «Импорт собственных юридических лиц» 22](#_Toc77237251)

[Сервис проверки данных 23](#_Toc77237252)

[Набор полей в отчетах для сверки данных 24](#_Toc77237253)

Введение

Данный документ описывает:

* порядок действий для подключения дистрибьютора к системе ST Чикаго;
* технические требования и состав данных для организации обмена данными с системой ST Чикаго.

Порядок действий для подключения дистрибьютора

1. Разработка модуля интеграции согласно протоколу обмена

Детальное описание состава файлов и порядка обмена дано в разделе «[Протокол импорта данных в ST Чикаго](#import_protocol)».

1. Проверка корректности подготовленных файлов

После подготовки файлов импорта их необходимо проверить с помощью автоматического сервиса «ST Валидатор» — убедиться, что нет ошибок. Процесс проверки описан в разделе [«Сервис проверки данных».](#data_check_service)

1. Первоначальная загрузка данных в систему ST Чикаго

Дистрибьютор формирует файлы с данными за 45 дней и отправляет их на загрузку в систему одним из следующих способов:

* + Передача файлов на FTP-сервер. Каждый дистрибьютор использует индивидуальный логин и пароль для подключения.
  + Отправка данных на электронную почту импорта.

Дистрибьютор сообщает менеджеру по внедрению каким из вышеперечисленных способов будет выполняться загрузка данных в систему, получает информацию по подключению (логин / пароль для FTP или e-mail для импорта).

Дистрибьютор направляет файлы на загрузку (без архива или другой вложенности) и получает подтверждение по e-mail, что данные загружены в систему.

1. Сверка данных по отчетам

Дистрибьютор предоставляет менеджеру по внедрению отчеты из своей учетной системы: отчеты по продажам (с учетом возвратов), остаткам и приходам товаров производителя. Перечень необходимых полей для каждого отчета представлен в разделе «[Набор полей в отчетах для сверки данных](#fields_set)».

Менеджер по внедрению проводит сверку данных между отчетами из учетной системы дистрибьютора и отчетами, которые были сформированы в ST Чикаго на основе данных из загруженных файлов.

В случае выявления расхождений, менеджер по внедрению информирует дистрибьютора. Дистрибьютор меняет логику формирования файлов с данными и выполняет действия пп. 2 и 3 данного раздела.

Период отчета:

* + По продажам (с учетом возвратов), по приходам — месяц, предшествующий текущему.
  + По остаткам — три отчета, каждый за один выбранный день, данные на конец дня.

1. Историческая выгрузка

Необходимо загрузить в систему данные за последний год — так называемые исторические данные. Загрузка исторических данных происходит также как загрузка ежедневных данных.

1. Запуск автоматического обмена данными.

Менеджер по внедрению сообщает дистрибьютору об успешной сверке и завершении настроек на стороне системы ST Чикаго.

Дистрибьютор настраивает автоматическую отправку данных либо на FTP, либо на электронную почту.

Глубина ежедневной выгрузки — 45 дней. Периодичность — раз в сутки.

Протокол импорта данных в ST Чикаго

Для импорта данных в ST Чикаго используется сервис ST R4000 — сервис автоматической загрузки данных от дистрибьюторов в ST Чикаго в определенном формате файлов.

Общие требования по формату файлов

Формат и наименование файла

Поддерживаются следующие форматы файлов:

* XLS (Microsoft Excel 97-2003 Workbook)
* XLSX (Excel Workbook 2007 и новее)
* CSV. Кодировка UTF-8 (текстовый формат с разделителем «табуляция»)

Важно! Файлы, упакованные в архивы (zip, 7z, rar) не поддерживаются.

Файл должен иметь наименование (не чувствительное к регистру), состоящее из двух частей, соединенных символом подчеркивания: например, sales\_20180126160201.xlsx, где:

* первая часть обозначает тип данных;
* вторая часть обозначает дату выгрузки файла и должна быть в формате ГГГГММДДччммсс, где:
  + ГГГММДД является обязательной частью, а ччммсс — опциональной.
  + ГГГГ — год (4 символа),
  + ММ — месяц (2 символа с лидирующим нулем (при необходимости)),
  + ДД — день (2 символа с лидирующим нулем (при необходимости)),
  + чч — часы (2 символа с лидирующим нулем (при необходимости)),
  + мм — минуты (2 символа с лидирующим нулем (при необходимости)),
  + сс — секунды (2 символа с лидирующим нулем (при необходимости)).

Часовой пояс даты и времени не важен (допускается указывать время из любого часового пояса).

Важно! В случае, если эта часть файла не будет распознана как реальные дата и время, то такой файл не будет обработан.

Например, значение 20181300249999 недопустимо, т. к. 13 — недопустимое значение для месяца, 00 — недопустимое значение для дня, 24 — недопустимое значение для часа, 99 — недопустимое значение для минут и секунд.

Значения 20180126141323, 20180126141300, 201801261413, 20180126000000, 20180126 являются допустимыми.

Набор данных в файле. Обязательность полей

Должны выполняться следующие требования:

* данные в файле должны быть размещены на первом листе;
* файл должен содержать название столбцов в самой первой строке;
* файл должен содержать все столбцы, указанные как обязательные;
* наименования колонок должны быть уникальными.

Невыполнение любого из этих условий приведет к ошибке обработки файла и такой файл не будет загружен. Соответствующее уведомление придет вам на почту.

При загрузке учитывается максимальная допустимая длина поля (указана в скобках столбце «Тип данных» описания полей в файле), если длина значения поля больше допустимой длины, такая строка не будет загружена. Порядок столбцов не важен.

Указание периода

Важно! Для документов, остатков и задолженностей необходимо указать период, за который в файле содержатся данные. Указанный период влияет на набор данных из «ST Чикаго», с которым будут сравниваться загружаемые из файла данные.

Период обозначается двумя строками, в которых все поля, кроме поля Date — пустые. Строк должно быть ровно две (даже если период состоит из одного дня — в обоих строках в этом случае должна быть указана одна и та же дата).

Строки периода допустимо размещать в произвольном месте файла.

Рекомендация размещения строк с периодом:

* Вариант 1: обе строки располагаются в начале файла (под строкой заголовочной части файла).
* Вариант 2: строка, обозначающая начало периода — в начале файла (под строкой заголовочной части файла), строка, обозначающая конец периода — в конце файла.

Это существенно упростит их ручной поиск в случае расследования инцидентов.

Удаление и изменение данных в «ST Чикаго»

При обработке файла по уникальному атрибуту Outercode сравнивается набор объектов, который присутствует в загружаемом файле, с набором данных, которые присутствуют в «ST Чикаго»:

* данные имеющиеся в «ST Чикаго» и присутствующие в файле импорта обновляются;
* данные отсутствующие в «ST Чикаго» и присутствующие в файле импорта создаются;
* данные имеющиеся в «ST Чикаго» и отсутствующие в файле импорта удаляются (помечаются как удаленные).

Важно! Чтобы избежать непреднамеренного удаления данных, важно всегда выгружать полный набор данных.

Требования по формату файла «Товары»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске skus\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: skus\_20180109120044.xls, skus\_20180112190044.xlsx, skus\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие товары в справочнике не создаются и не обновляются.

Вес можно не выгружать.

Описание полей для файла с товарами:

Внимание! Для товара необходимо указывать все возможные единицы измерения **например**:

Name – Шина "0" N (6x9мм) 24 отв. цинк 2 синих угловых изолятора EKF»

PieceName – штука

ShowBoxName - УП 10шт

PiecesPerShowBox – 10

У товара должен быть указан артикул ЦО, файл с артикулами лежит по пути \\storage\IT\_Marketing\Клиенты\Электрорешения\RollOut\Артикулы ЦО

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Outercode | Внешний код поле должно быть уникально среди других строк | Строка (50) | Да |
| Article | Артикул товара | Строка (150) | Да |
| Name | Полное наименование товара | Строка (100)200 | Да |
| PieceName | Наименование базовой ЕИ товара (например, штука) Коэффициент такой ЕИ = 1 | Строка (50) | Да |
| ProducerCode | Код товара производителя | Строка (50) | Нет |
| PieceShortName | Краткое наименование базовой ЕИ товара (например, шт.). Коэффициент такой ЕИ = 1 | Строка (10) | Да |
| PieceBarcode | Штрихкод базовой ЕИ товара | Строка (50) | Нет |
| ShowBoxName | Наименование ЕИ товара (например, шоу-бокс или упаковка) | Строка (50) | \*Нет |
| ShowBoxShortName | Краткое наименование ЕИ товара (например, шоу-бокс или уп(100шт).) | Строка (10) | \*Нет |
| ShowBoxBarcode | Штрихкод ЕИ товара (шоу-бокса или упаковки) | Строка (50) | \*Нет |
| PiecesPerShowBox | Коэффициент ЕИ относительно базовой | Положительное дробное число | \*Нет |
| CartonName | Наименование ЕИ товара (например, коробка) | Строка (50) | \*Нет |
| CartonShortName | Краткое наименование ЕИ товара (например, кор.)) | Строка (10) | \*Нет |
| CartonBarcode | Штрихкод ЕИ товара (коробки) | Строка (50) | \*Нет |
| PiecesPerCarton | Коэффициент ЕИ относительно базовой | Положительное дробное число | \*Нет |
| VATRate | Величина ставки НДС по товару. Если 0 или пусто, то ставка НДС отсутствует | Положительное дробное число от 0 до 100 | Да |
| Weight | Вес Базовой Единицы товара | Положительное дробное число (6 знаков после запятой)  Выгружать «1», в случае невесового товара | Нет |

\* - условно необязательные поля.

Требования по формату файла «Торговые точки»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске outlets\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: outlets\_20180109120044.xls, outlets\_20180112190044.xlsx, outlets\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие торговые точки в справочнике не создаются и не обновляются.

Внимание! У ЕКФ есть понятие "точка авторизованного субдилера" (АС) – это точка, у которой трехсторонний договор с дистром и ЕКФ.

Дистры могут выгружать справочник ТТ в следующим виде:

* Выгружать информацию по всем точкам;
* Выгружать **ПОЛНУЮ** информацию (Name, Address, INN, CL\_2\_GROUP, e-commerce) **только по точкам АС**, а информацию **по остальным** точкам выгружать **зашифрованную**, т.е. в поля Name, Address, INN записывать по-умолчанию "Не определено". Пример такого дистра - РусскийСвет.
* Выгружать информацию по всем торговым точкам в зашифрованном виде. Т.е. в поля Name, Address, INN пишет "Не определено"

CL\_2\_GROUP Классификатор «Каналы продаж» (примеры - опт, розница, СМО, интернет-магазин, электромонтажники и т.п.) обязательно должен быть заполнен. Если дистр никак не классифицирует клиентов, заполнять значением «Нет данных».

Недавно появился новый классификатор e-commerce для ТТ. Признак онлайн/оффлайн продаж. Данный классификатор не обязателен, но если у дистрибьютора есть такой признак торговой точки, то его нужно выгружать

Описание полей для файла с торговыми точками:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Outercode | Внешний код поле должно быть уникально среди других строк | Строка (50) | Да |
| Name | Наименование ТТ в УС дистрибьютора | Строка (100) | Да |
| Code | Код ТТ в УС | Строка (150) | Да |
| Banner | Вывеска ТТ | Строка (100) | Нет |
| Address | Адрес ТТ в УС дистрибьютора | Строка (120) | Да |
| INN | ИНН контрагента торговой точки | Строка (25) | Да |
| ProducerCode | Код производителя | Строка (16) | Нет |
| Owner | Внешний код владельца ТТ | Строка (50) | Нет |
| OutletType | Тип торговой точки | Строка (50) | Нет |
| KPP | КПП контрагента торговой точки | Строка (150) | Нет |
| InStopList | Признак нахождения точки в стоп-листе | Битовое поле  (допустимые значения: 0,1, пусто = 0) | Нет |
| SalesChannel | Канал сбыта | Строка (50) | Нет |
| CL\_2\_GROUP | Классификатор «Каналы продаж» | Строка (100) | Да |
| e-commerce | Классификатор «Признак онлайн/оффлайн продаж» | Строка (75) | Нет |

Требования по формату файла «Владельцы»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске outletowners\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: outletowners\_20180109120044.xls, outletowners\_20180112190044.xlsx, outletowners\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие товары в справочнике не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла с владельцами:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Outercode | Внешний код поле должно быть уникально среди других строк | Строка (50) | Да |
| Name | Наименование владельца | Строка (100) | Да |
| Address | Адрес владельца | Строка (350) | Нет |

Требования по формату файла «Склады»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске stores\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: stores\_20180109120044.xls, stores\_20180112190044.xlsx, stores\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие склады в справочнике не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла со складами:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Name | Наименование склада дистрибьютора | Строка (50) | Да |
| Code | Код склада в УС дистрибьютора | Строка (150) | Нет |

Требования по формату файла «Сотрудники»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске employee\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: employee\_20180109120044.xls, employee\_20180112190044.xlsx, employee\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие сотрудники в справочнике не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла с сотрудниками:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Name | ФИО сотрудника («Отображать как») | Строка (250) | Да |
| Code | Код сотрудника в УС | Строка (150) | Нет |
| DateAcceptance | Дата начала активности сотрудника. Должна быть строго меньше даты DateDismissal. Если одна из дат не заполнена, то проверка не происходит | Строка вида YYYYMMDD | Нет |
| DateDismissal | Дата окончания активности сотрудника. Должна быть строго больше даты DateAcceptance. Если одна из дат не заполнена, то проверка не происходит | Строка вида YYYYMMDD | Нет |

Требования по формату файла «Отгрузка товара»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске sales\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: sales\_20180109120044.xls, sales\_20180112190044.xlsx

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие документы не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла с документами «Отгрузка товара»:

Внимание! В данном файле обязательно нужно отображать **бонусные отгрузки** (с нулевой ценой и ненулевым количеством и весом)

Суммы необходимо выгружать закупочных ценах.

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата документа | Строка вида DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Store | Внешний код Склада | Строка (50) | Да |
| SKU | Outercode Товар | Строка (50) | Да |
| Quantity | Кол-во товара в базовых ЕИ | Дробное число, количество знаков целой части — 9, дробной — 6. Без лидирующих и конечных нулей. | Да |
| Amount | Сумма с НДС | Дробное число, количество знаков целой части — 11, дробной — 4. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| LegalEntity | Внешний код фирмы продавца | Строка (50) | Да |
| Owner | Внешний код владельца | Строка (50) | Нет |
| Price | Цена товара. Если поле отсутствует в протоколе, то цена рассчитывается исходя из суммы и количества: Amount/Quantity | Строка вида "#,#", где: #- число; количество знаков целой части - 9, дробной - 6. Без лидирующих и конечных нулей. , - разделитель десятичной дроби, возможные значения: "," и "." | Нет |
| DocumentNumber | Номер документа | Строка (50) | Да |
| Outlet | Внешний код ТТ | Строка (50) | Да |
| Employee | Внешний код сотрудника | Строка (50) | Да |
| BaseDoc | Документ-основание | Строка (50) | Нет |

Требования по формату файла «Возврат товара»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске goodsreturns\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: goodsreturns\_20180109120044.xls, goodsreturns\_20180112190044.xlsx, goodsreturns\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие документы не создаются и не обновляются.

Суммы необходимо выгружать закупочных ценах.

Описание полей для файла с документами «Возврат товара»:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата документа | Строка вида: DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Store | Outercode Склад | Строка (50) | Да |
| SKU | Outercode Товар | Строка (50) | Да |
| Quantity | Кол-во товара в базовых ЕИ | дробное число, количество знаков целой части - 9, дробной - 6. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| LegalEntity | Внешний код фирмы-продавца | Строка (50) | Да |
| Owner | Внешний код владельца | Строка (50) | Нет |
| Price | Цена товара. Если поле отсутствует в протоколе то цена рассчитывается исходя из суммы и количества: Amount/Quantity | Строка вида "#,#", где: #- число; количество знаков целой части - 9, дробной - 6. Без лидирующих и конечных нулей. , - разделитель десятичной дроби, возможные значения: "," и "." | Нет |
| Amount | Сумма с НДС | дробное число, количество знаков целой части - 11, дробной - 4. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| DocumentNumber | Номер документа | Строка (50) | Да |
| Outlet | Outercode ТТ | Строка (50) | Да |
| Employee | Outercode Сотрудник | Строка (50) | Нет |
| Overdue | Признак годности товара (1 — непригодный, 0 — годный), по умолчанию = 0 | Битовое поле (допустимые значения: 0,1, пусто=0) | Нет |

Требования по формату файла «Возврат товара поставщику»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске returntosupplier\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: returntosupplier\_20180109120044.xls, returntosupplier\_20180112190044.xlsx, returntosupplier\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие документы не создаются и не обновляются.

Суммы необходимо выгружать закупочных ценах.

Описание полей для файла с документами «Возврат товара поставщику»:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата документа | Строка вида: DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Store | Outercode Склад | Строка (50) | Да |
| SKU | Outercode Товар | Строка (50) | Да |
| Amount | Сумма с НДС | Дробное число, количество знаков целой части — 11, дробной — 4. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| Quantity | Кол-во товара в базовых ЕИ | Дробное число, количество знаков целой части — 9, дробной — 6. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| DocumentNumber | Номер документа | Строка (50) | Да |

Требования по формату файла «Перемещение товара»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске goodsmovement\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: goodsmovement\_20180109120044.xls, goodsmovement\_20180112190044.xlsx, goodsmovement\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие документы не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла с документами «Перемещение товара»:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата документа | Строка вида: DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Store\_Receiver | Внешний код склада-получателя | Строка (50) | Да |
| Store\_Sender | Внешний код склада-отправителя | Строка (50) | Да |
| Employee\_Receiver | Внешний код сотрудника-получателя | Строка (50) | Нет |
| Employee\_Sender | Внешний код сотрудника-отправителя | Строка (50) | Нет |
| LegalEntity\_Receiver | Внешний код фирмы-получателя | Строка (50) | Да |
| LegalEntity\_Sender | Внешний код фирмы-отправителя | Строка (50) | Да |
| SKU | Внешний код товара | Строка (50) | Да |
| Quantity | Кол-во товара в базовых ЕИ | дробное число, количество знаков целой части - 9, дробной - 6. Без лидирующих и конечных нулей, разделитель  "," или  "." | Да |
| DocumentNumber | Номер документа | Строка (50) | Да |

Требования по формату файла «Приход товара»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске goodsreceipts\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: goodsreceipts\_20180109120044.xls, goodsreceipts\_20180112190044.xlsx, goodsreceipts\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие документы не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла с документами «Приход товара»:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата документа | Строка вида: DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Store | Outercode Склад | Строка (50) | Да |
| SKU | Outercode Товар | Строка (50) | Да |
| Amount | Сумма с НДС | дробное число, количество знаков целой части - 11, дробной - 4. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| Quantity | Кол-во товара в базовых ЕИ | дробное число, количество знаков целой части - 9, дробной - 6. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| DocumentNumber | Номер документа | Строка (50) | Да |
| WayBillNumber | Номер ТТН | Строка (50) | Нет  Не может быть пустым, если заполнено поле WayBillDate |
| WayBillDate | Дата ТТН | Строка (50) | Нет  Не может быть пустым, если заполнено поле WayBillNumber |
| LegalEntity | Внешний код юридического лица | Строка (50) | Да |

Требования по формату файла «Прочий оборот товара»

Следует передавать данные в виде документа «Прочий оборот товара», если есть виды движения товаров, которые не вошли в основные виды документов: «Отгрузка товара», «Возврат товара», «Приход товара», «Перемещение товара», «Возврат товара поставщику».

Такие документы должны быть загружены в систему для корректного учета остатков на складах.

Заполняйте атрибут «Тип документа» (колонка RefDocInfo) для идентификации типа этого документа (например, «Списание», «Оприходование» или «Корректировка»).

При отрицательном знаке в количестве товара такой документ считается расходом. В обратном случае — приходом.

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске otherturnover\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: otherturnover\_20180109120044.xls, otherturnover\_20180112190044.xlsx, otherturnover\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, соответствующие документы не создаются и не обновляются.

Описание полей для файла с документами «Прочий оборот товара»:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата документа | Строка вида: DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Store | Outercode Склад | Строка (50) | Да |
| SKU | Outercode Товар | Строка (50) | Да |
| Amount | Сумма с НДС | Дробное число, количество знаков целой части — 11, дробной — 4. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| Quantity | Кол-во товара в базовых ЕИ | Дробное число, количество знаков целой части — 9, дробной — 6. Без лидирующих и конечных нулей. Допустимы разделители "," и "." | Да |
| DocumentNumber | Номер документа | Строка (50) | Да |
| RefDocInfo | Текстовое описание типа документа | Строка (50) | Да |
| LegalEntity | Внешний код собственного юридического лица | Строка (50) | Да |

Требования по формату файла «Остатки»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске rests\_YYYYMMDDHHMMSS, где YYYYMMDDHHMMSS — дата и время.

Например: rests\_20180109120044.xls, rests\_20180112190044.xlsx, rests\_20180112190044.csv

При загрузке учитывается обязательность заполнения колонок в файле. Если обязательные колонки не заполнены, остатки не создаются и не обновляются.

Сочетание столбцов в полях Date, Store, SKU должно быть уникальным.

Описание полей для файла с остатками:

| Наименование поля файла импорта | Описание | Тип данных | Обязательно для заполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Дата на регистре остатков | Строка вида: DD.MM.YYYY YYYYMMDD MM/DD/YYYY YYYY-MM-DD | Да |
| Quantity | Кол-во товара на конец дня (в базовых ЕИ) | Дробное число, количество знаков целой части - 9, дробной - 6. Без лидирующих и конечных нулей, разделитель  "," или  "." | Да |
| SKU | Внешний код товара | Ссылка на идентификатор товара, найденный по уникальному атрибуту Outercode | Да |
| Store | Внешний код склада | Ссылка на идентификатор склада, найденный по уникальному атрибуту Outercode | Да |

Требования по формату файла «Импорт собственных юридических лиц»

Важно! Требуется обязательное соблюдение правила: имя файла должно соответствовать маске LegalEntities\_yyyyMMddHHmm, где yyyyMMddHHmm – дата и время.

Например: LegalEntities\_201710021252.xlsx, LegalEntities\_201710021252.xls, LegalEntities\_201710021252.csv

Описание полей для файла импорта собственных юридических лиц:

| Наименование поля | Описание | Тип данных | Обязательное поле |
| --- | --- | --- | --- |
| Outercode | Внешний код | Строка (50) | Да |
| Name | Наименование собственного юридического лица | Строка (50) | Да |
| isVATPayer | Признак плательщика НДС | bigint | Нет |
| INN | ИНН | Строка (50) | Да |

Сервис проверки данных

Сервис валидации проверяет корректность данных на:

* соответствие протоколу обмена;
* ссылочную целостность;
* сходимость по стоковому уравнению на каждую дату из периода, за который загружаются данные.

Процедура отправки файлов на проверку:

1. Перед отправкой файлов на проверку необходимо сообщить адрес электронной почты, с которой дистрибьютор будет отправлять данные на проверку менеджеру по внедрению (для указания его в настройках «ST Валидатор»).
2. Файлы с данными необходимо упаковать в zip-архив.
3. Отправить zip-архив на почту: название проекта-validate@mtproject.ru.
4. После проверки данных сотрудник дистрибьютора получает письмо со следующими вложениями:
   * Excel - отчет об ошибках, найденных в присланных файлах для проверки (файл Detailed\_....xlsx). Отчет отправляется и в том случае, если ошибки не были найдены;
   * файлы из присланного архива (если в файле обнаружена хотя бы одна ошибка).
5. Все ошибки необходимо исправить. Ошибкой также считается наличие отклонений в стоковом уравнении.
6. Отправить файлы на повторную проверку.

Когда все файлы станут корректными, их можно будет загрузить в ST Чикаго.

Набор полей в отчетах для сверки данных

Отчет по продажам (с учетом возвратов) с детализаций по номенклатуре:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Номер документа | Артикул товара | Сумма, руб. | Кол-во шт. |
| 06.11.2019 | Д00001 | А001 | 8500,00 | 10 |
| 06.11.2019 | Д00001 | А002 | 1000,00 | 1 |
| 07.11.2019 | Д00002 | А001 | 300,00 | 1 |
| 07.11.2019 | Д00002 | А003 | 1200,00 | 1 |

Отчет по остаткам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Склад | Артикул | Кол-во, шт |
| 06.11.2019 | С0001 | А001 | 10 |
| 06.11.2019 | С0001 | А002 | 10 |
| 07.11.2019 | С0001 | А001 | 5 |
| 07.11.2019 | С0001 | А002 | 20 |

Отчет по приходам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Номер документа | Артикул | Сумма, руб | Кол-во, шт |
| 06.11.2019 | Д00001 | А001 | 1500,00 | 100 |
| 07.11.2019 | Д00002 | А002 | 5500,00 | 30 |